

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Tieto všeobecné podmienky (ďalej len "VP") upravujú práva a povinnosti pre spracúvanie osobných údajov (ďalej len "OÚ") externými subjektmi vyplývajúce z ich zmluvného vzťahu so spoločnosťou MARKÍZA – SLOVAKIA, spol. s r.o., so sídlom na Bratislavská 1/A, 843 56 Bratislava, IČO: 31 444 873, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd.: Sro, vl. č.: 12330/B (ďalej len "MS") podľa všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov č. 2016/679 (ďalej len "GDPR") a zák. č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov (ďalej len "ZOOÚ") a súvisiacich právnych predpisov. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že k vzniku zmluvného vzťahu medzi MS a príslušným externým subjektom môže dôjsť aj na základe inej ako písomnej zmluvy.
2. Externým subjektom sa pre účely týchto VP rozumie FO alebo PO vykonávajúca pre MS na základe objednávky MS také činnosti a služby, pri ktorých dochádza alebo môže dochádzať k spracúvaniu OÚ v mene MS ako prevádzkovateľa, a teda tento externý subjekt môže byť voči MS podľa čl. 4 bodu 8 GDPR v postavení jej sprostredkovateľa OÚ (ďalej len "externý subjekt"). Externým subjektom sú predovšetkým (i) sponzori, ktorí venovali cenu do súťaže organizovanej MS; (ii) externé spoločnosti poskytujúce služby súvisiace s organizáciou súťaží; (iii) externé spoločnosti poskytujúce služby súvisiace s organizáciou podujatí; (iv) externí fotografi poskytujúci fotografické služby a externí kameramani; (v) externé subjekty poskytujúce služby správy sociálnych sietí a/alebo webových stránok prevádzkovaných MS; (vi) externí dodávatelia IT riešení v závislosti od povahy nimi poskytovaných služieb; (vii) externí dodávatelia zabezpečujúci podporu pri správe cookies a (viii) iní externí dodávatelia MS v závislosti od povahy nimi poskytovaných služieb a činností.
3. V prípade, ak pri poskyovaní dohodnutých činností a služieb MS zo strany externého subjektu dôjde k prístupu a/alebo spracúvaniu OÚ, externý subjekt je povinný dodržiavať všetky podmienky uvedené v týchto VP. V prípade porušenia akejkoľvek povinnosti uvedenej v týchto VP je MS oprávnená uplatniť opatrenia uvedené v týchto VP a/alebo v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

2. OSOBNÉ POVINNOSTI PRE SPRACÚVANIE OÚ

1. Externý subjekt sa ako sprostredkovateľ MS zaväzuje dodržiavať najmä nasledovné povinnosti:
 - a. Získavať OÚ v mene MS len pre účely vopred stanovené MS, overovať ich aktuálnosť a správnosť, a overovať existenciu právneho základu pre ich spracúvanie.
 - b. Spracúvať OÚ len v rozsahu nevyhnutne potrebnom na dosiahnutie účelu poskytovania dohodnutých činností a služieb MS, ako je napr. (i) účasť na výbere výhercu a/alebo odovzdanie ceny výhercovi súťaže organizovanej MS; (ii) realizácia súťaže, zabezpečenie účasti súťažiacich v súťaži a výber vhodného kandidáta na výhercu; (iii) realizácia a organizácia podujatia, registrácia účastníkov podujatia; (iv) vyhotovovanie podobizní, obrazových snímok, zvukových a/alebo obrazovo-zvukových záznamov fyzických osôb, ich triedenie a úprava; (v) správa oficiálnych profilov MS na sociálnych sieťach, komunikácia s prispievateľmi na týchto profiloch, administrácia diskusií, zverejňovanie príspevkov a/alebo organizácia súťaží prebiehajúcich prostredníctvom týchto profilov v mene MS; (vi) poskytovanie IT riešení pre tvorbu databáz a/alebo rozposielanie newsletterov a/alebo komunikáciu s dotknutými osobami a iné v závislosti od povahy poskytovaných služieb; (vii) poskytovanie podpory pri správe cookies; (viii) poskytovanie iných dohodnutých činností a služieb.
 - c. Spracúvať OÚ len po dobu nevyhnutnú na dosiahnutie účelu poskytovania dohodnutých činností a služieb MS.
 - d. V prípade priameho získavania OÚ je externý subjekt povinný v mene MS zabezpečiť informovanie dotknutých osôb o spracúvaní ich OÚ, a to najneskôr pri získavaní ich OÚ v rozsahu podľa čl. 13 GDPR. Informovanie dotknutých osôb musí byť jednoduché a zrozumiteľné, a musí byť zabezpečené primeraným spôsobom. Externý subjekt je povinný vedieť MS toto informovanie kedykoľvek preukázať. Dotknutou osobou sú všetky fyzické osoby, ktorých OÚ sa pri poskytovaní dohodnutých činností a služieb spracúvajú ako napr. (i) súťažiaci a výhercovia súťaží; (ii) súťažiaci a výhercovia súťaží; (iii) účastníci podujatia a registrovaní účastníci podujatia; (iv) fyzické osoby zaznamenané na obrazovej snímke, zvukových a/alebo obrazovo-zvukových záznamoch; (v) používatelia sociálnych sietí a/alebo webových stránok prevádzkovaných MS; (vi) osoby, ktorých údaje sa nachádzajú v databáze a/alebo mailing liste a/alebo v príslušnej komunikácii a iné osoby v závislosti od povahy poskytovaných služieb; (vii) návštevníci webových stránok/uzivatelia.; (viii) klienti a iné fyzické osoby v závislosti od poskytovaných činností a služieb.
 - e. Spracúvať OÚ len na základe pokynov MS, a to aj pokiaľ ide o prípadný prenos OÚ do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, s výnimkou prípadov, keď si to vyžaduje právo EÚ alebo právo členského štátu, ktorému externý subjekt podlieha; v takom prípade externý subjekt oznámi MS túto právnu požiadavku ešte pred takýmto spracovaním (pokiaľ dané právo takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu).
 - f. Spracúvať OÚ len v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelov uvedených v bode 1 písm. b) tohto článku, a to najmä: (i) identifikačné a kontaktné údaje; (ii) identifikačné a kontaktné údaje; (iii) identifikačné a kontaktné údaje; (iv) podobizne, obrazové snímky, zvukové a/alebo obrazovo-zvukové záznamy; (v) údaje zverejnené prispievateľmi na sociálnych sieťach ako napríklad aktivity, príspevky; (vi) údaje nevyhnutné pre tvorbu databázy a/alebo mailing listu a/alebo danú komunikáciu a/alebo iné údaje; (vii) ďalšie údaje nevyhnutné na dosiahnutie účelov spracúvania. V prípade, ak by sprostredkovateľ získaval v mene MS osobné údaje osobitnej kategórie je povinný okrem právneho základu uvedeného v čl. 6 GDPR disponovať aj výnimkou zo zákazu spracúvania OÚ podľa čl. 9 ods. 2 GDPR. Pri spracúvaní OÚ maloletých dotknutých osôb je potrebné zvlášť citlivo pristupovať k spracúvaniu OÚ a disponovať právnym

základom. Ak ide o spracúvanie OÚ maloletých na základe SÚHLASU, v prípade ak má maloletý 15 rokov a viac, udeľuje súhlas MS priamo sám maloletý. V prípade, ak má maloletý menej ako 15 rokov, tento súhlas musia MS udeľiť jeho zákonní zástupcovia.

- g. Zaviesť postupy stanovujúce pravidlá na prístup k OÚ a pre ich ďalšie spracúvanie a dodržiavať všetky ostatné povinnosti stanovené v GDPR (najmä s ohľadom na čl. 28), v ZOOÚ, ako aj v ďalších súvisiacich právnych predpisoch a týchto VP. Dodržiavať vo vzťahu k OÚ mlčanlivosť a neposkytovať OÚ iným ako dohodnutým tretím osobám a prijať také opatrenia, aby nedošlo k neoprávnenému alebo náhodnému prístupu k OÚ, k ich zmene, zničeniu či strate, k neoprávneným prenosom, k ich inému neoprávnenému spracúvaniu, ako aj inému zneužitiu. Táto povinnosť platí aj po ukončení spracúvania OÚ externým subjektom.
 - h. Bezodkladne poskytovať MS maximálnu súčinnosť.
 - i. Prijíť technické a organizačné opatrenia s cieľom zaistiť ochranu údajov v súlade s čl. 29 GDPR, a to s prihliadnutím na stav techniky a náklady na vykonanie opatrení, povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb, prípadne zahrňujúc aj:
 - i. Pseudonymizáciu a šifrovanie OÚ (ak je to účelné a možné);
 - ii. Schopnosť zabezpečiť trvalú dôvernosť, integritu, dostupnosť a odolnosť systémov spracúvania a služieb;
 - iii. Schopnosť včas obnoviť dostupnosť OÚ a prístup k nim v prípade fyzického alebo technického incidentu;
 - iv. Proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania;
 - v. a ďalšie opatrenia uvedené v prílohe č. 1 týchto VP.
 - j. Prijíť opatrenia na identifikáciu a overenie toho, komu sú OÚ zasielané, a pri automatizovanom spracúvaní OÚ vytvorí elektronické záznamy, ktoré budú umožňovať identifikáciu a overenie toho, kedy, kým a za akým účelom boli tieto OÚ zaznamenané či inak spracované. Zároveň pri automatizovanom spracúvaní OÚ externý subjekt zabezpečí, aby osoby oprávnené na používanie systémov na automatizované spracúvanie OÚ mali prístup iba k OÚ zodpovedajúcim ich oprávneniam prostredníctvom osobitných oprávnení používateľa vytvorených výhradne pre tieto osoby.
 - k. S ohľadom na povahu spracúvania, v čo najväčšej miere pomáhať MS ako prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení povinnosti MS reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby. V prípade uplatnenia si práva dotknutej osoby, je o tom externý subjekt povinný MS preukázateľne a bezodkladne informovať.
 - l. Pomáhať MS ako prevádzkovateľovi zabezpečiť plnenie povinností podľa čl. 33 až 36 GDPR, a to s prihliadnutím na povahu spracúvania informácií, ktoré sú externému subjektu dostupné. Externý subjekt je povinný bezodkladne najneskôr do 24 hodín preukázateľne informovať MS ako prevádzkovateľa o porušení ochrany OÚ týkajúcich sa predmetu týchto VP.
2. V prípade, ak má externý subjekt záujem spracúvať OÚ získané v súvislosti s jeho činnosťou pre vlastné účely, resp. účely iných subjektov ako MS, je plne zodpovedný za splnenie príslušných povinností na úseku ochrany osobných údajov a súvisiacich predpisov, o čom je povinný dotknuté osoby osobitne informovať. MS za takéto spracúvanie OÚ nezodpovedá.

3. ĎALŠIE POVINNOSTI PRE SPRACÚVANIE OÚ

1. Pokiaľ v týchto VP nie je uvedené inak, externý subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu MS, úplne ani čiastočne nepostúpi, nepredá, a ani na žiadosť tretiu osobu neprevedie a ani neprenesie žiadne zo svojich práv vyplývajúcich z týchto VP, a ani celkom ani čiastočne nepostúpi, neprevedie, neposkytne sublicencie, neuzavrie subdodávateľskú zmluvu, a ani inak neprevedie svoje povinnosti vyplývajúce z týchto VP. MS je ako prevádzkovateľ oprávnený postúpiť alebo previesť niektoré alebo všetky svoje práva a povinnosti vyplývajúce z týchto VP na akúkoľvek ďalšiu osobu, a to aj v rámci zlúčenia alebo zo zákona.
2. Externý subjekt ako sprostredkovateľ zároveň kontroluje a zodpovedá za to, že:
 - a. k OÚ a iným údajom nebudú mať prístup neoprávnené osoby.
 - b. nebude dochádzať k neoprávnenému čítaniu, vytváraniu kópií, prenosu, úprave či vymazaniu záznamov obsahujúcich OÚ.
 - c. osoby oprávnené pristupovať k OÚ sú povinné zachovávať mlčanlivosť o obsahu OÚ, a dodržiavať príslušné zásady, normy a požiadavky vo vzťahu k spracúvaniu OÚ. Ďalej zodpovedá, že tieto osoby boli primerane a vhodne preškolené ohľadne zásad týkajúcich sa bezpečnosti, súkromia a ochrany OÚ a boli poučené o svojich povinnostiach s tým súvisiacich.
 - d. OÚ bude uchovávať na serveri umiestnenom v Slovenskej republike, resp. v Českej republike.
 - e. pred zapojením čiastkových sprostredkovateľov ich externý subjekt ako sprostredkovateľ MS vhodným spôsobom preverí podľa osvedčených postupov daného odvetvia, vrátane prípadného posúdenia vplyvu na súkromie, a zároveň si vyžiada predchádzajúci písomný/e-mailový súhlas MS ako prevádzkovateľa s takýmto zapojením.
 - f. zabezpečí, aby všetky technické a organizačné opatrenia podľa týchto VP prijali aj jeho čiastkoví sprostredkovatelia.
 - g. zostáva zodpovedný za spracúvanie OÚ vykonané čiastkovými sprostredkovateľmi rovnako, ako keby spracúvanie vykonal on sám. Externý subjekt ako sprostredkovateľ MS prijíma zodpovednosť za zabezpečenie toho, aby mu čiastkoví sprostredkovatelia umožnili v plnom rozsahu plniť jeho povinnosti vyplývajúce z týchto VP a príslušných právnych predpisov o ochrane OÚ, a v každom prípade bude celkom zodpovedať za následky konania a chýb svojich pracovníkov, zástupcov a/alebo čiastkových sprostredkovateľov, v dôsledku ktorých nebudú dodržané ustanovenia týchto VP a/alebo príslušných právnych predpisov.
 - h. po ukončení poskytovania dohodnutých činností a služieb MS týkajúcich sa spracúvania na základe rozhodnutia MS ako prevádzkovateľa, odovzdá MS ako prevádzkovateľovi všetky OÚ zo všetkých svojich systémov a databáz a zo

všetkých systémov a databáz všetkých svojich čiastkových sprostredkovateľov (ak právo EÚ alebo právo členského štátu nepožaduje uchovávanie týchto OÚ) a následne zabezpečiť, aby boli v jeho databázach a systémoch a v databázach a systémoch jeho čiastkových sprostredkovateľov vymazané, o čom dá MS ako prevádzkovateľovi na vyžiadanie potvrdenie.

3. Za účelom preverenia, či externý subjekt a/alebo jeho schválení čiastkovi sprostredkovatelia dodržiavajú povinnosti stanovené v týchto VP a/alebo povinnosti spracovaním zo strany externého subjektu a/alebo jeho čiastkových sprostredkovateľov MS všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia týchto jeho povinností a umožní MS audity, ako aj kontroly vykonávané MS alebo auditorom povereným MS, pričom je za týmto účelom povinný poskytnúť MS a ňou povereným osobám maximálnu súčinnosť.
4. Externý subjekt sa zaväzuje nahradiť MS ako prevádzkovateľovi, prípadne tretím osobám, škodu, ktorá vznikne v dôsledku a/alebo v súvislosti s neoprávneným spracovaním zo strany externého subjektu a/alebo jeho čiastkových sprostredkovateľov. Povinnosti a zodpovednosť podľa tohto ustanovenia zaväzujú externý subjekt aj v prípade, že škodu spôsobil jeho zamestnanec, zmluvný partner či osoby s ním spolupracujúce (prípadne jeho čiastkový sprostredkovateľ). Externý subjekt zodpovedá MS za škodu spôsobenú porušením povinností podľa týchto VP a/alebo príslušným právnych predpisov, pričom za škodu sa na účely týchto VP považuje aj pokuta uložená MS príslušným orgánom dozoru, ktorá je následkom porušenia týchto VP a/alebo príslušných právnych predpisov zo strany externého subjektu.

4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Externý subjekt berie na vedomie, že jeho spolupráca s MS pri poskytovaní niektorých služieb a činností môže byť upravená aj ďalšími špeciálnymi podmienkami, resp. zmluvami, a zaväzuje sa ich dodržiavať.
2. Právne vzťahy medzi MS a externými subjektami sa riadia týmito VP a príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Externý subjekt je ako sprostredkovateľ MS oprávnený spracúvať dohodnuté OÚ po dobu uvedenú v článku 2, bode 1, písm. c) VP, pričom žiadanú jednotlivú OÚ (týka sa všetkých prípadov) nesmie spracúvať dlhšie, než je to nevyhnutné pre dosiahnutie účelu spracúvania podľa týchto VP.
4. Tieto VP zaväzujú externý subjekt po celú dobu trvania spolupráce s MS. Povinnosť zachovávanie mlčanlivosti však zaväzuje externý subjekt aj po jej skončení. Platnosť týchto VP je možné ukončiť písomnou dohodou strán.
5. V prípade akýchkoľvek pochybností alebo otázok ohľadom spracúvania OÚ v mene MS je externý subjekt povinný obrátiť sa na zodpovednú osobu MS prostredníctvom e-mailu na GDPR.general@markiza.sk, pričom v predmete e-mailu je povinný uviesť "Externý dodávateľ – spracovanie OÚ podľa VP".
6. Úplná alebo čiastočná neúčinnosť alebo neplatnosť ktoréhokoľvek ustanovenia týchto VP nebude mať za následok neplatnosť celých VP. Ak sa stane ktoréhokoľvek z ustanovení VP neplatným, MS nahradí toto neplatné ustanovenie iným ustanovením na dosiahnutie účelu, ktorý mal byť pôvodne dosiahnutý neplatným ustanovením týchto VP.
7. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že externému subjektu za plnenie si jeho povinností súvisiacich so spracúvaním OÚ podľa týchto VP a príslušných právnych predpisov nepatrí žiadna osobitná žiadna odmena, a že prípadná odmena za činnosti a služby, ktoré externý subjekt poskytuje MS, bola medzi externým subjektom a MS dojednaná osobitne.
8. Žiadne ustanovenie týchto VP nezakladá, ani ho nemožno vykladať tak, že by sa medzi externým partnerom a MS zakladalo akékoľvek obchodné partnerstvo, franšíza alebo spoločný podnik, a ani tieto VP nie je možné vykladať tak, že by týmto bola jedna strana menovaná zástupcom druhej strany za akýmkoľvek účelom.
9. Tieto VP nadobúdajú platnosť a účinnosť **01.01.2020**. MS je oprávnená v závislosti od zmien príslušných právnych predpisov, zmeny svojej obchodnej politiky alebo na základe vlastného rozhodnutia jednostranne zmeniť alebo úplne nahradiť tieto VP.

Príloha č. 1:

OSOBITNÉ TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÉ OPATRENIA NA ZABEZPEČENIE OCHRANY OÚ

1. **Fyzický prístup:** Externý subjekt má mať ako sprostredkovateľ MS zavedené normy pre fyzické zabezpečenie, ktorých cieľom je zamedziť neoprávnenému fyzickému prístupu do priestorov a k jeho vybaveniu. Patria sem tieto postupy:
 - a. je stanovené a zavedené zabezpečenie k ochrane oblastí, v ktorých sa nachádzajú citlivé alebo dôležité údaje a zariadenie na spracúvanie údajov (vrátane OÚ);
 - b. zabezpečené oblasti sú chránené vhodnými vstupnými kontrolami, ktoré zabezpečia prístup iba oprávnených pracovníkov;
 - c. fyzický prístup na tieto miesta je obmedzený na zamestnancov, subdodávateľov a oprávnených návštevníkov externého subjektu ako sprostredkovateľa MS;
 - d. zamestnancom, povoleným subdodávateľom a oprávneným návštevníkom externého subjektu ako sprostredkovateľa MS sú vystavené identifikačné preukazy, ktoré musia tieto osoby nosiť pri sebe po dobu prítomnosti v objekte;
 - e. sledovanie prístupu do zariadenia externého subjektu ako sprostredkovateľa MS, vrátane oblastí s obmedzeným prístupom a vybavenia v tomto zariadení;
 - f. vedenie záznamov o prístupe, ktoré je možno neskôr skontrolovať v rámci auditu; a
 - g. vybavenie sa nachádza v objekte a je chránené, aby boli znížené riziká a nebezpečenstvá pochádzajúce z prostredia a príležitosti k neoprávnenému prístupu.
2. **Kontrola prístupu a správa:** Externý subjekt ako sprostredkovateľ MS udržiava v platnosti nasledujúce zásady, normy a postupy na kontrolu prístupu a správu príslušného výpočtového prostredia:
 - a. na základe vhodných postupov pre zabezpečenie podnikania a informácií sú zavedené, zdokumentované a preskúvané zásady pre kontrolu prístupu (a externý subjekt ako sprostredkovateľ MS bezodkladne predloží MS na vyžiadanie kópiu týchto zásad);
 - b. je zavedený formálny postup pre registráciu používateľa a zrušenie jeho užívateľského oprávnenia, na základe ktorého možno udeliť práva na prístup;
 - c. je zavedený formálny postup pre poskytnutie prístupu používateľom, aby bolo možné udeliť alebo odvolať prístupové práva všetkým druhom používateľov do všetkých systémov a ku všetkým službám;
 - d. prídelenie a používanie práv vyhradeného prístupu je obmedzené a kontrolované. Medzi tieto práva patria prístupová práva k rozsiahlemu spracúvaniu OÚ (napr. hromadné otázky, hromadné zmeny, hromadný export údajov, hromadný výmaz);
 - e. prídelenie tajných autentizačných údajov je kontrolované prostredníctvom formálneho procesu;
 - f. prístupová práva používateľov sú pravidelne kontrolované;
 - g. prístup k systému a aplikáciám spracúvajúcim OÚ je kontrolovaný vhodným a zabezpečeným postupom pre prihlasovanie;
 - h. systémy správy hesiel sú interaktívne a zaisťujú, že heslá budú kvalitné;
 - i. heslá musia byť pri prenose šifrované;
 - j. administrátorské účty by mali byť používané iba pre administrátorské činnosti;
 - k. ku každému účtu s administrátorskými právami alebo s prístupom k OÚ musí byť vystopovateľná jednoznačne identifikovateľná osoba; a
 - l. všetok prístup k počítačom a serverom musí byť chránený heslom a zodpovedať požiadavkám pracovnej pozície daného zamestnanca či dodávateľa.
3. **Antivírusová kontrola a záznamy:** Na počítačoch a serveroch je nainštalovaná primeraná aktuálna verzia systému bezpečnostného softwaru, ktorý môže zahŕňať serverový firewall, antivírusovú ochranu a aktuálne patche a vírusové databázy. Tento software je nakonfigurovaný tak, aby pravidelne hľadal a bezodkladne odstraňoval alebo opravoval zistené nálezy. Externý subjekt ako sprostredkovateľ MS vedie záznamy rôznych zložiek infraštruktúry a systému pre detekciu neoprávneného prieniku, ktorý zisťuje a hlási vzorce zneužitia, podozrivé činnosti, neoprávnených používateľov a ďalšie skutočné či hroziace bezpečnostné riziká.
4. **Pracovníci externého subjektu ako sprostredkovateľa MS:** Zamestnanci a dodávateľia boli primerane a vhodne preškolení ohľadne zásad externého subjektu ako sprostredkovateľa MS týkajúcich sa bezpečnosti a súkromia a boli poučení o svojich povinnostiach vo vzťahu k súkromiu, postupom v oblasti ochrany a zabezpečenia údajov a boli zavedené vhodné postupy a zásady pre ďalšie školenie všetkých zamestnancov a dodávateľov vrátane ďalších zamestnancov a dodávateľov, ktorí poskytujú služby Sprostredkovateľovi. Zamestnanci a pracovníci externého subjektu ako sprostredkovateľa MS (vrátane dodávateľov) sú zmluvne zaviazaní k udržiavaniu mlčanlivosti o OÚ MS či dôverných informáciách a dodržiavaní príslušných zásad, noriem a jeho požiadaviek vo vzťahu k spracovaniu OÚ MS.
5. **Zabezpečenie kontinuity prevádzky a obnovy po havárii:** Externý subjekt ako sprostredkovateľ je schopný obnoviť dostupnosť OÚ a prístup k nim v prípade incidentov včas:
 - a. pre všetky systémy, ktoré spracúvajú OÚ, sú stanovené požiadavky kontinuity obchodnej činnosti a sú vypracované a testované plány obnovy po havárii; a
 - b. pre všetky systémy, ktoré spracúvajú OÚ, je zabezpečená dostatočná úroveň redundancie.
6. **Monitorovanie:** Externý subjekt ako sprostredkovateľ používa tieto monitorovacie systémy a postupy v súlade s osvedčenými postupmi a pokynmi (vrátane pokynov týkajúcich sa monitorovania a práv fyzických osôb podľa príslušných právnych predpisov o ochrane OÚ):
 - a. sú vytvárané, vedené a pravidelne kontrolované záznamy o incidentoch, v ktorých sú zaznamenané činnosti používateľov, výnimky, závady a incidenty v oblasti bezpečnosti informácií; a
 - b. prihlasovacie zariadenie a prihlasovacie údaje sú chránené proti neoprávnenej manipulácii, zmenám, vymazaniu a neoprávnenému prístupu;
 - c. vyhradený prístup (napr. administrátori či operátori systému) k OÚ a akékoľvek ďalšie spracúvanie, ktoré tieto osoby vykonávajú, sú zaznamenávané a monitorované;
 - d. na zabezpečenie a nahlásenie neobvyklej činnosti vo vzťahu k OÚ sa používajú automatizované postupy.